

Huishoudelijk Reglement OUDERRAAD DE SPORTSCHOOL:

Titel I: naam, zetel, doel

Artikel 1

§1 Onder de benaming "**Ouderraad van de Gemeentelijke Basisschool De Sportschool**" wordt een feitelijke vereniging opgericht voor onbepaalde duur, aangesloten bij de Koepel van Ouderverenigingen van het Officieel Gesubsidieerd Onderwijs, KOOGO vzw.

§2 De zetel van de vereniging is gevestigd te **Gemeentelijke Basisschool De Sportschool, Jules De Saint Genoisstraat 93, 9050 Gentbrugge.**

Artikel 2

§1 De vereniging heeft tot doel een samenwerking tussen school en ouders van de leerlingen van de school na te streven en te bevorderen, dit ten bate van de harmonische ontwikkeling van de kinderen in het algemeen en van de schoolopvoeding in het bijzonder. Zij eerbiedigt daarbij het pedagogisch project van het schoolbestuur.

§2 Meer in het bijzonder heeft ze tot doel:

- de ouders te informeren, te vormen en te begeleiden bij de opvoeding en het onderwijs van hun schoolgaande kinderen;
- de ouders vanuit hun eigen opvoedingsverantwoordelijkheid actief te betrekken bij de school;
- steun te verlenen aan initiatieven die de kwaliteit van de school ten goede komen;
- de ouders als groep te vertegenwoordigen bij het schoolbestuur, in de schoolraad, de directie en de leerkrachten en bij alle instanties die bij de opvoeding en het onderwijs van de schoolgaande kinderen betrokken zijn.

§3 Om de algemene en specifieke doelstellingen te verwezenlijken

- organiseert de ouderraad allerlei activiteiten van informatieve en vormende aard;(bijvoorbeeld informatieve vergaderingen, debatten, uitgifte tijdschrift,)
- neemt zij allerlei initiatieven en belegt zij activiteiten die de samenwerking tussen de school en de ouders kunnen bevorderen; (bijvoorbeeld medewerking aan projecten, leesouders, inrichten van mediatheek,...)
- belegt zij activiteiten van sociale en culturele aard om de ouderwerking op school vorm te geven en ook materieel te ondersteunen (bijvoorbeeld: actie veilig verkeer, tekenwedstrijd, medewerking aan schoolfeest, . . .)

Titel II: Erkenning en bevoegdheden van de ouderraad

Artikel 3

§1 De ouderraad is erkend door de schoolraad

§2 De ouderraad heeft een positief oprichtingsadvies bekomen van

- schooldirectie op 2010-12-01

Artikel 4

§1 De ouderraad heeft informatie- en communicatieplicht naar alle ouders van de school.

§2 De ouderraad heeft recht op informatie en inzage van de documenten rond de aangelegenheden die op de schoolraad besproken worden. De ouderraad kan hierover een advies naar de schoolraad formuleren en dit via hun leden in de schoolraad.

§3 De ouderraad kan op eigen initiatief een advies uitbrengen over aangelegenheden die niet onder de bevoegdheden van de schoolraad valt en enkel betrekking heeft op de leerlingen of ouders.

Titel III: Leden, klasouders, losse medewerkers en werkgroepen

Artikel 5

§1 Elke ouder of grootouder van de kinderen die regelmatig ingeschreven zijn in de school en die in het bezit zijn van het ouderlijke gezag of die de voogdij of de pleegvoogdij uitoefenen, kan deel uitmaken van de ouderraad.

§2 Alle ouders worden uitgenodigd op de algemene vergadering.

§3 Elke ouder of grootouder kan vrijblijvend lid worden van de ouderraad. Daarvoor worden de leden van de ouderraad algemeen en op initiatief van de ouder of grootouder, aangesteld tijdens de jaarlijkse Algemene Vergadering

§4 Onverminderd artikel 4 §3 kan elke ouder of grootouder tijdens het lopende werkjaar toetreden tot de ouderraad en dit op eigen initiatief.

§5 Het lidmaatschap vervalt automatisch:

- wanneer men geen enkel kind of kleinkind meer heeft, ingeschreven op de school
- wanneer men schriftelijk te kennen geeft geen deel meer wenst uit te maken van de ouderraad.
- na één jaar van non-activiteit als lid van de ouderraad

§6 Naast de leden van de ouderraad zijn er de specifieke functies van klasouder en losse medewerker:

-een klasouder :

zorgt voor een toffe sfeer tussen de ouders en de kinderen van eenzelfde klas;
creëert een breed draagvlak voor de ouderraad

Door de specifieke functie die de klasouder vervult, maakt deze onverminderd de leden opgenomen in artikel 5, lid uit van de ouderraad

-losse medewerker :

een persoon die een zeer specifieke activiteit wil organiseren maar zich niet verder wil engageren binnen de ouderraad;
een persoon die tijdens een activiteit wil meehelpen.

§7 Voor specifieke activiteiten is er een mogelijkheid tot het oprichten van werkgroepen. De activiteiten verricht door deze werkgroepen vallen onder de ouderraad voor zover de ouderraad hiervan op de hoogte is en positief adviseert. Deze werkgroepen worden voor een beperkte duur opgericht en worden hoofdzakelijk gebruikt om adviezen te formuleren of om bepaalde projecten op te starten of om specifieke activiteiten te organiseren.

Titel IV: Bestuur, Mandaten, Algemene Vergadering

Artikel 6

§1 Het bestuur van de ouderraad bestaat uit 2 bestuursleden en een penningmeester.

§2 De mandaten worden verkozen uit en door de leden van de ouderraad tijdens de algemene vergadering.

§3 Het mandaat wordt opgenomen voor één jaar.

Artikel 7

§1 De directeur en het onderwijzend personeel, kunnen de school vertegenwoordigen als toegetreden lid.

§2 Zij hebben een raadgevende stem en geen stemrecht.

§3 De directeur en een delegatie van het onderwijzend personeel worden steeds uitgenodigd op de vergaderingen van de ouderraad, via uitnodiging gericht aan de directeur.

Artikel 8

§1 Een lid van het bestuur roept, namens de ouderraad, eenmaal per jaar een algemene vergadering bij elkaar.

§2 Op die algemene vergadering worden alle ouders uitgenodigd.

De dagorde van de algemene vergadering bevat o.a. het verslag over het voorbije schooljaar, de kastoestand, (her)aanstelling van de ouderraadleden en de klasouders, ontslag van het bestuur en verkiezing van een nieuw bestuur, en eventuele wijzigingen van de statuten.

Titel VI: Uitnodigingen - Werkprocedures

Artikel 9

§1 De ouderraad wordt samengeroepen op uitnodiging van het bestuur of op vraag van 1/3 van de leden van de ouderraad. Dit kan schriftelijk of via e-mail; waarbij dit laatste de voorkeur geniet.

§2 De ouderraad vergadert minimum 5 keer per jaar na uitnodiging door de voorzitter, of telkens wanneer 1/3 van de leden daarom verzoeken.

§3 De uitnodiging vermeldt de plaats, datum, uur van de bijeenkomst en bevat steeds de dagorde van de vergadering en het verslag van de vorige vergadering.

§4 De Verslagen van de ouderraad worden verspreid via het ad valvas bord van de ouderraad, via de website dit ter informatie van alle ouders.

§5 De Algemene Vergadering vindt steeds plaats voorafgaand aan de ouderraad gepland in oktober.

Artikel 10

§1 Bij het nemen van beslissingen wordt er gestreefd naar een consensus. Op verzoek of wanneer er geen consensus bereikt wordt, gaat men tot een openbare stemming over.

§2 Bij individuele stemming geldt de eenvoudige meerderheid (de helft plus 1). Bij gelijkheid der stemmen beslist de meerderheid van het Bestuur.

§3 Afwezige leden kunnen zich bij volmacht door een ander lid laten vertegenwoordigen.

§4 Per gezin geldt slechts 1 stem, ook al zijn er verschillende kinderen die naar de sportschool gaan en/of zijn er verschillende gezinsleden lid van de ouderraad.

Titel VII: Financieel beleid

Artikel 11

§1 De ouderraad staat zelf in voor het verwerven van financiële middelen om haar beheers- en werkingskosten te dekken. Dat gebeurt onder meer door het organiseren van allerlei activiteiten en door een beroep te doen op subsidies vanwege lokale raden of instanties.

§2 De financiële middelen van de ouderraad worden maximaal ingezet ten behoeve van alle kinderen van de school, voor zover zij rechtstreeks of onrechtstreeks ten goede komen aan het pedagogische beleid waarvoor de school staat. Dit gebeurt in een onderling akkoord tussen de schooldirectie en de ouderraad

§3 De financiële middelen worden autonoom en transparant beheerd door de ouderraad. Het bijhouden van de kas, gebeurt door de penningmeester. Hij/zij, heeft, samen met de Bestuurleden, een volmacht op de rekening van de ouderraad.

§4 Vanaf 500 euro zijn er 2 handtekeningen nodig om uitgaven te doen.

§5 Alle inkomsten en uitgaven worden in een kasboek ingeschreven. Van elke uitgave wordt een bewijs bijgehouden. Het saldo dient positief te blijven.

§6 Op het einde van het werkjaar wordt het financiële verslag besproken en goedgekeurd door de ouderraad.

§7 Op elke vergadering wordt een overzicht gegeven van de financiële toestand van de ouderraad.

§8 De leden en hun eventuele rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, hebben geen recht op een aandeel in de behaalde winsten en kunnen geen opbrengsten halen uit de vereniging waardoor zij zich individueel verrijken. Bij uittreding, uitsluiting of overlijden kunnen zij nooit teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen.

§9 Tijdens de algemene vergadering wordt het financieel verslag en de uitgevoerde activiteiten overlopen en goedgekeurd, aansluitend wordt er een kwijting gegeven aan de ouderraad en de bestuurders. Deze kwijting wordt opgenomen in het verslag.

Titel VIII: Aanvullende bemerkingen

Artikel 12

Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een statutaire algemene vergadering, waartoe alle leden schriftelijk worden uitgenodigd en met het akkoord van ten minste twee derde van de aanwezige leden.

Artikel 13

Na twee opeenvolgende schooljaren non-activiteit houdt de vereniging op te bestaan. Haar financiële middelen en bezittingen komen in dat geval na overleg met de directie ten goede aan de kinderen van de school waaraan de ouderraad verbonden was.

Arikel 14

Een werkjaar loopt van begin september tot en met eind juni. Op de laatste vergadering van de ouderraad wordt steeds een ontwerp van jaarprogramma voorgesteld en goedgekeurd.

Titel IX : Onverenigbaarheden

Artikel 15

Er is onverenigbaarheid tussen het opnemen van een bestuursfunctie van de ouderraad en:

- de uitoefening van het mandaat als burgemeester, schepen of gemeenteraadslid in de gemeente Gent
- de hoedanigheid van ambtenaar die bij de inrichtende macht belast is met het toezicht op onderwijsaangelegenheden
- lid van de schoolraad

Opgemaakt te **Gentbrugge op 04/04/2011**

Voorgelegd aan en goedgekeurd door de bestaande ouderraad op 23/05/2011

Voorgelegd aan en goedgekeurd door de schoolraad op 16/06/2011